

## ANEXO N° 06

|                     |                                    |                     |            |
|---------------------|------------------------------------|---------------------|------------|
| MDSR –<br>GAF - SGL | FORMATO DE SOLICITUD DE COTIZACION | Versión             |            |
|                     |                                    | Fecha de Aprobación | 12/05/2025 |

Señor(es)

*PROVEEDORES VARIOS*

Presente. -

De nuestra consideración:

Nos es grato dirigirnos a usted, a fin de solicitarle se sirva enviarnos su cotización para el INFORME N°0495-2026-SGL/MDSR – *ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS SANITARIOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA ROSA - LIMA*, de acuerdo al cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, detalladas en el archivo adjunto.

En ese sentido, la cotización a presentar deberá de indicar expresamente que se someten en su integridad al requerimiento por la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, a fin de ser validadas.

### CONDICIONES GENERALES

Del Postor:

- No estar impedido de contratar con el Estado.
- Encontrarse con condición de RUC Activo y Habido.

De la Cotización:

- Dirigida a nombre de: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA ROSA (RUC N° 20135890112).
- Especificar nombre de la persona natural o jurídica y Número de RUC.
- Los precios deben estar expresados en soles, incluir impuestos y cualquier otro concepto que pueda incidir en el costo del bien, servicio o consultoría.
- Indicar plazo de entrega en días calendarios.
- Indicar cuenta de detracción de ser el caso.
- Garantía si corresponde.
- Llenar correctamente los anexos N° 07 al 14.

Entrega: Mediante correo electrónico dirigido a [logisticamdsr@munisantarosa-lima.gob.pe](mailto:logisticamdsr@munisantarosa-lima.gob.pe), o en mesa de partes sito en la Av. Alejandro Bertello N° S/N, Balneario Santa Rosa (Panam. Norte Km. 42.5) – Lima.

Plazo de entrega de la cotización, se realiza la ampliación de 02 días calendarios a fin de que ingresen más postores que cumplan con los términos de referencia indicados, **hasta las 17:00 hrs.**

Agradeciendo de antemano la atención que se sirva dar al presente.

**Lic. Guadalupe Edelmira Castro Tena**

**Subgerencia de Logística**

# Municipalidad Distrital de Santa Rosa

## Constancia de Actualización de Documentos Contrataciones Menores

**Nombre del Documento:** ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS SANITARIOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA ROSA - LIMA

**Tipo de Documento:** INFORME

**Fecha y Hora de Actualización (Perú):** 07/09/2026 12:55:42

### Nuevos Archivos Subidos:



A6\_ADQUISICION DE ACCESORIOS SANITARIOS2.pdf

*Documento generado automáticamente por el sistema de la  
Municipalidad Distrital de Santa Rosa*

## ANEXO N° 06

|                     |                                    |                     |            |
|---------------------|------------------------------------|---------------------|------------|
| MDSR –<br>GAF - SGL | FORMATO DE SOLICITUD DE COTIZACION | Versión             |            |
|                     |                                    | Fecha de Aprobación | 12/05/2025 |

Señor(es)

*PROVEEDORES VARIOS*

Presente. -

De nuestra consideración:

Nos es grato dirigirnos a usted, a fin de solicitarle se sirva enviarnos su cotización para el INFORME N°0495-2026-SGL/MDSR – *ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS SANITARIOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA ROSA - LIMA*, de acuerdo al cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, detalladas en el archivo adjunto.

En ese sentido, la cotización a presentar deberá de indicar expresamente que se someten en su integridad al requerimiento por la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, a fin de ser validadas.

### CONDICIONES GENERALES

Del Postor:

- No estar impedido de contratar con el Estado.
- Encontrarse con condición de RUC Activo y Habido.

De la Cotización:

- Dirigida a nombre de: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA ROSA (RUC N° 20135890112).
- Especificar nombre de la persona natural o jurídica y Número de RUC.
- Los precios deben estar expresados en soles, incluir impuestos y cualquier otro concepto que pueda incidir en el costo del bien, servicio o consultoría.
- Indicar plazo de entrega en días calendarios.
- Indicar cuenta de detracción de ser el caso.
- Garantía si corresponde.
- Llenar correctamente los anexos N° 07 al 14.

Entrega: Mediante correo electrónico dirigido a [logisticamdsr@munisantarosa-lima.gob.pe](mailto:logisticamdsr@munisantarosa-lima.gob.pe), o en mesa de partes sito en la Av. Alejandro Bertello N° S/N, Balneario Santa Rosa (Panam. Norte Km. 42.5) – Lima.

Plazo de entrega de la cotización, se realiza la ampliación de 02 días calendarios a fin de que ingresen más postores que cumplan con los términos de referencia indicados, **hasta las 17:00 hrs.**

Agradeciendo de antemano la atención que se sirva dar al presente.

**Lic. Guadalupe Edelmira Castro Mena**

**Subgerencia de Logística**